

מדריך הרשמה לשנת הלימודים תשפ"ה לסטודנטים חדשים



מדריך הרשמה זה נועד לעזור למועמדים ולסטודנטים לנווט במערכת הרישום של הטכניון. מומלץ מאוד לעבור על המדריך לפני תחילת ההרשמה כדי למנוע טעויות וחוסר הבנות בהליך הרישום.

נושאי המדריך:

בניסה למערכת

הרשמה ראשונית למערכת

הרשמה לתואר ראשון

רקע אקדמי

עתודאים

צרכים מיוחדים

תשלום דמי הרשמה

יצירת בקשה נוספת

סטטוס הרשמה

מייל קמפוס טכניוני

שינוי שפה

אזור אישי

פתרון בעיות

רישום וקבלה לתואר הראשון

איך נרשמים לטכניון למסלולי הלימודים לתואר ראשון בפעם הראשונה?

1. אתר רישום וקבלה לתואר ראשון בטכניון:

[אתר רישום וקבלה](#) הוא השער שלך להרשמה לטכניון. לאחר שגיבשת את ההחלטה לאיזה מסלול להירשם, יש ללחוץ על כפתור להרשמה ONLINE. בעמוד זה, יש קודם כל לקרוא את כל המידע המופיע בעיון ובסיום ללחוץ על כפתור: להרשמה.



הכפתור המוביל [לעמוד ההרשמה](#) באתר רישום וקבלה:

לאחר הכניסה לעמוד ההרשמה, זהו הכפתור המוביל לפורטל ההרשמה עצמו:

להרשמה

2. מסך ההתחברות לפורטל ההרשמה:

מסך ההתחברות לפורטל ההרשמה מחולק לכמה חלקים:

החלק העליון: מיועד למי שכבר יצר חשבון משתמש, ויש לו או לה, סיסמה ושם משתמש.

החלק התחתון: בעל 2 כפתורים

הראשון: מיועד למועמדים חדשים שמעולם לא נרשמו קודם לכן לטכניון
השני: למועמדים בעלי חשבון טכניוני,

הטכניון
מכון טכנולוגי לישראל

שם משתמש (לדוגמה 00000000123)

סיסמה

התחבר

סיסמה נשכחה

אין לך חשבון? הירשם כאן

חשבון חדש

התחברות לבעלי חשבון טכניוני

לדוגמת: בוגרי המכינה, סטודנטים בלימודי החוץ וכ"ו.

החלק הבא מיועד למועמדים ומועמדות חדשות וחדשים המעוניינים להירשם למסלולי הלימוד בתואר ראשון בפעם הראשונה.

3. פתיחת חשבון משתמש או משתמשת עבור מועמדים חדשים:

- לאחר הכניסה לפורטל ההרשמה, יש ללחוץ על הכפתור הראשון שנמצא בחלק השני של המסך ונקרא: "חשבון חדש".
- יתקבל מסך חדש:

The screenshot shows the registration form for a new user account on the Technion website. At the top, there is the Technion logo and the text "הטכניון מכון טכנולוגי לישראל". Below the logo, there is a small text: "הזן את הפרטים האישיים שלך כדי ליצור חשבון". The form consists of several input fields: "גברת" (a dropdown menu), "שם פרטי", "שם משפחה", "דואר אלקטרוני", "חזרה על דוא"ל", "טלפון, לדוגמא: +972 52 123-4567", "הזן סיסמה", and "חזרה על הסיסמה". At the bottom of the form, there are two buttons: "שלח" (Send) and "בטל" (Cancel).

- במסך שהתקבל יש למלא את כל הפרטים שלך. יש למלא את כתובת האי-מייל התקנית שלך, וליצור סיסמה שיהיה לך קל לזכור.

חשוב!

כתובת האי-מייל והסיסמה שיצרת ילוו אותך לכל אורך מועמדותך.

- בסיום מילוי כל הפרטים, יש ללחוץ על הכפתור הכחול: "שלח". ולסגור את החלון בו ביצעת את ההרשמה.

- ישלח אליך אי-מייל לאישור כתובת האי-מייל שהזנת בעת ההרשמה לפורטל. כותרת המייל "אשר את חשבון המשתמש".

1. באי-מייל שהתקבל, יופיע שם המשתמש שישימש אותך לכניסה למערכת. שם המשתמש יראה בערך כך: T0000001234. הסיסמה, היא אותה הסיסמה שבחרת בעת ההרשמה הראשונית.
2. באי-מייל יופיע קישור. יש להיכנס אל הקישור ולמלא את שם המשתמש החדש והסיסמה שיצרת לעצמך.

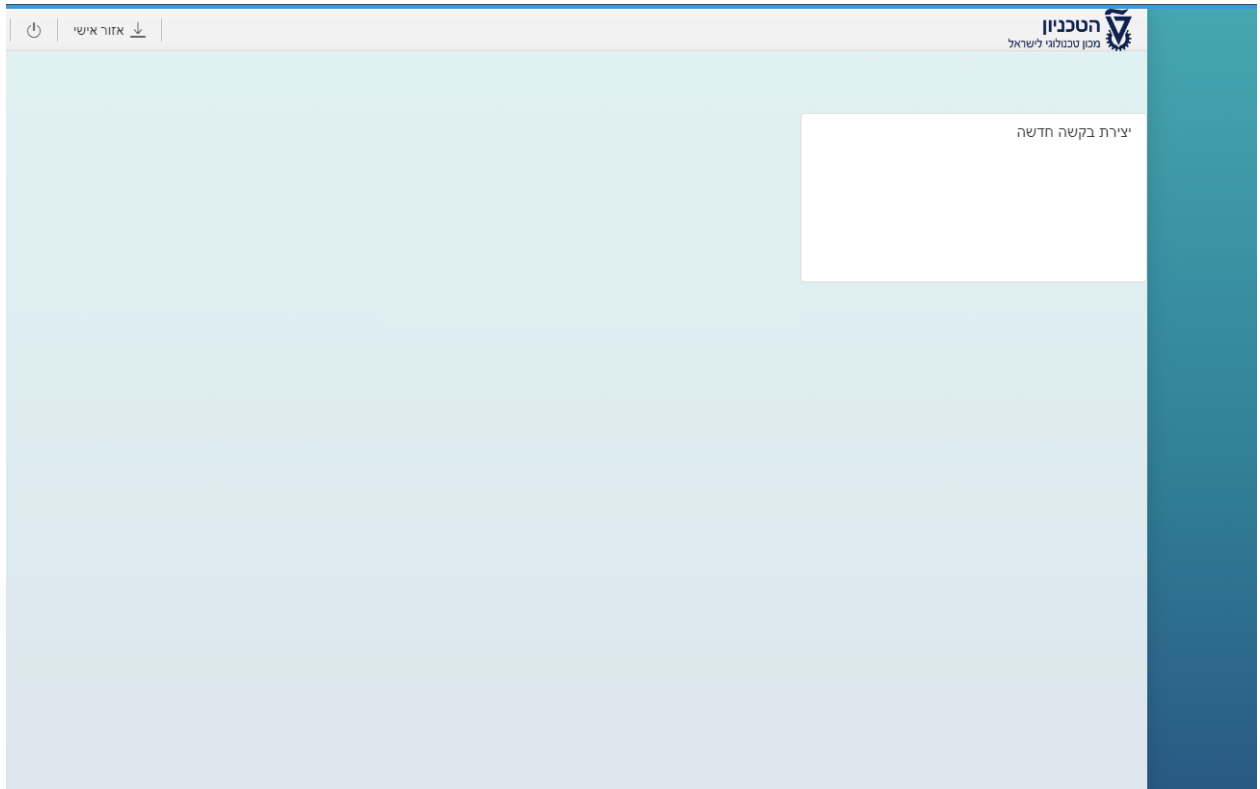
כך ייראה המייל שיתקבל לאחר ביצוע ההרשמה הראשונית. יש להיכנס לקישוק המסומן בחץ אדום:



החלק הבא מיוחד למועמדים שעברו את החלק הראשון של מדריך זה, ומועמדים שכבר יש להם אי-מייל טכניוני, כמו מועמדים בוגרי מכינת הטכניון, מועמדים שלמדו בלימודי החוץ, מועמדים שהשתתפו בתוכנית "מתיכון לטכניון" ועוד.

4. יצירת בקשת הרשמה למסלולי הלימודים לתואר ראשון:

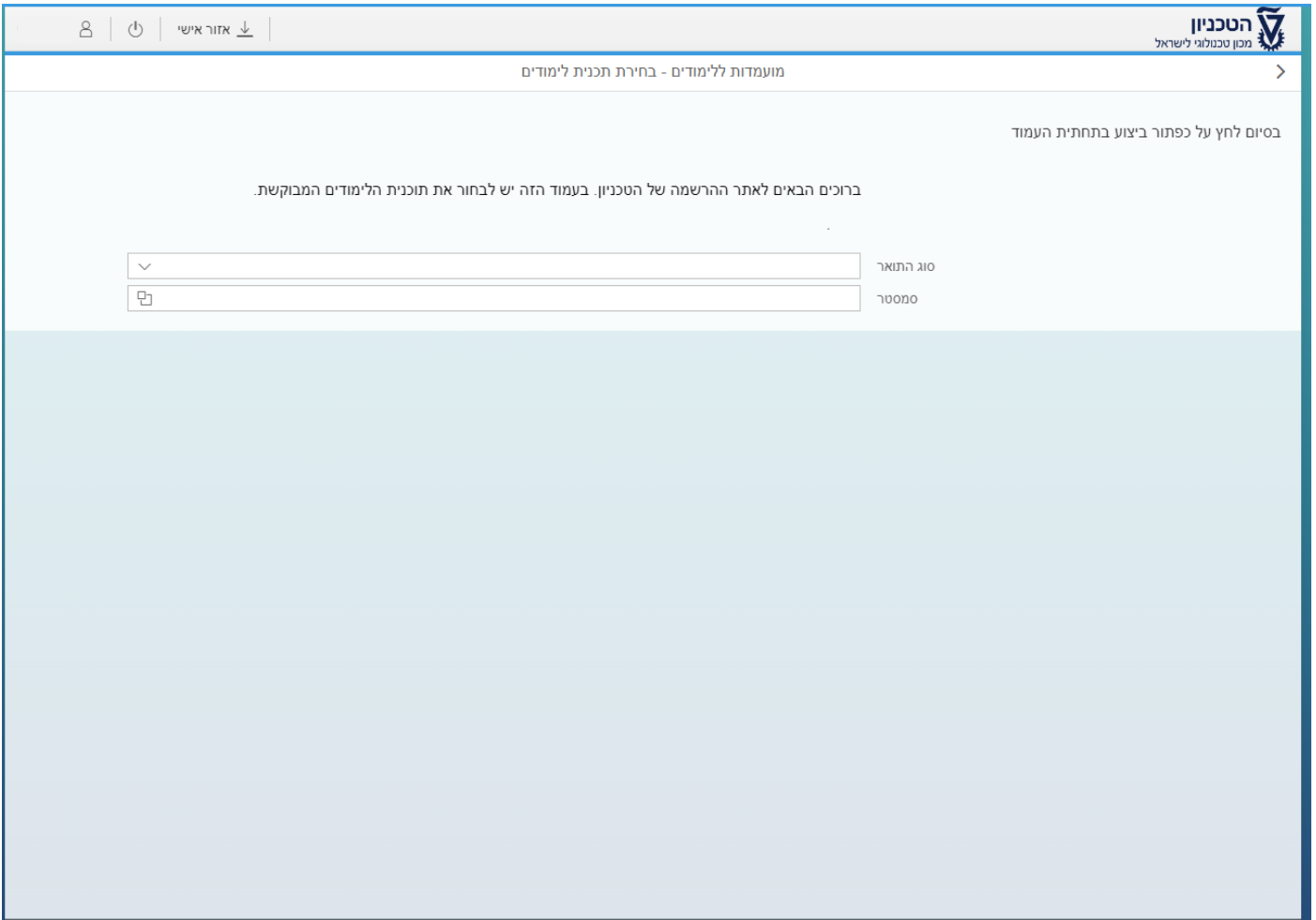
לאחר יצירת חשבון המשתמש יש להיכנס שוב אל פורטל ההרשמה ולהזין את שם המשתמש ואת הסיסמה.



המסך שיתקבל בזמן הכניסה הראשונה.

1. יש ללחוץ על "יצירת בקשה חדשה".
2. יש לבחור את סוג התואר: תואר ראשון.
3. את הסמסטר המבוקש. – יש לשים לב ולבחור את הסמסטר הנכון.

4. יש לבחור את המסלול אליו רוצים להירשם.



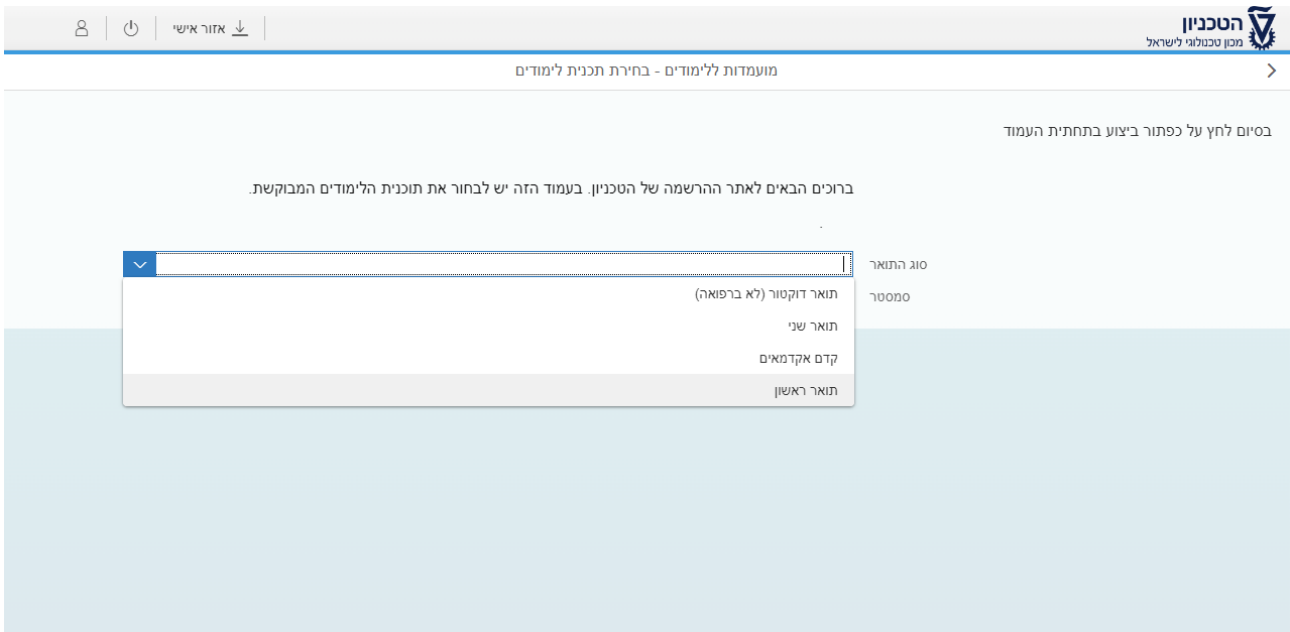
מועמדות ללימודים - בחירת תכנית לימודים

בסיום לחץ על כפתור ביצוע בתחתית העמוד

ברוכים הבאים לאתר ההרשמה של הטכניון. בעמוד הזה יש לבחור את תוכנית הלימודים המבוקשת.

סוג התואר

סמסטר



מועמדות ללימודים - בחירת תכנית לימודים

בסיום לחץ על כפתור ביצוע בתחתית העמוד

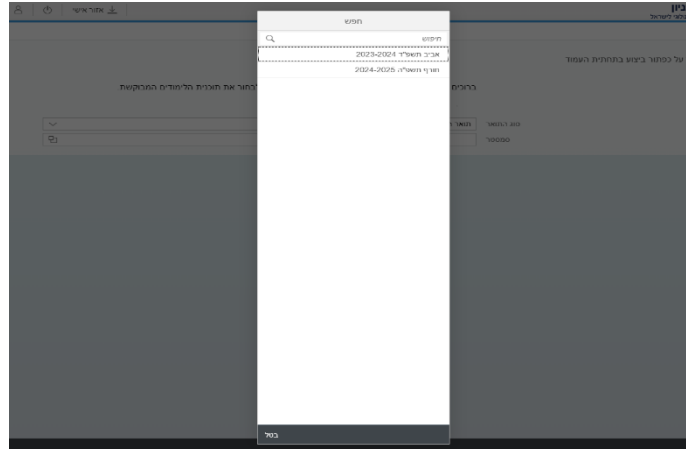
ברוכים הבאים לאתר ההרשמה של הטכניון. בעמוד הזה יש לבחור את תוכנית הלימודים המבוקשת.

סוג התואר

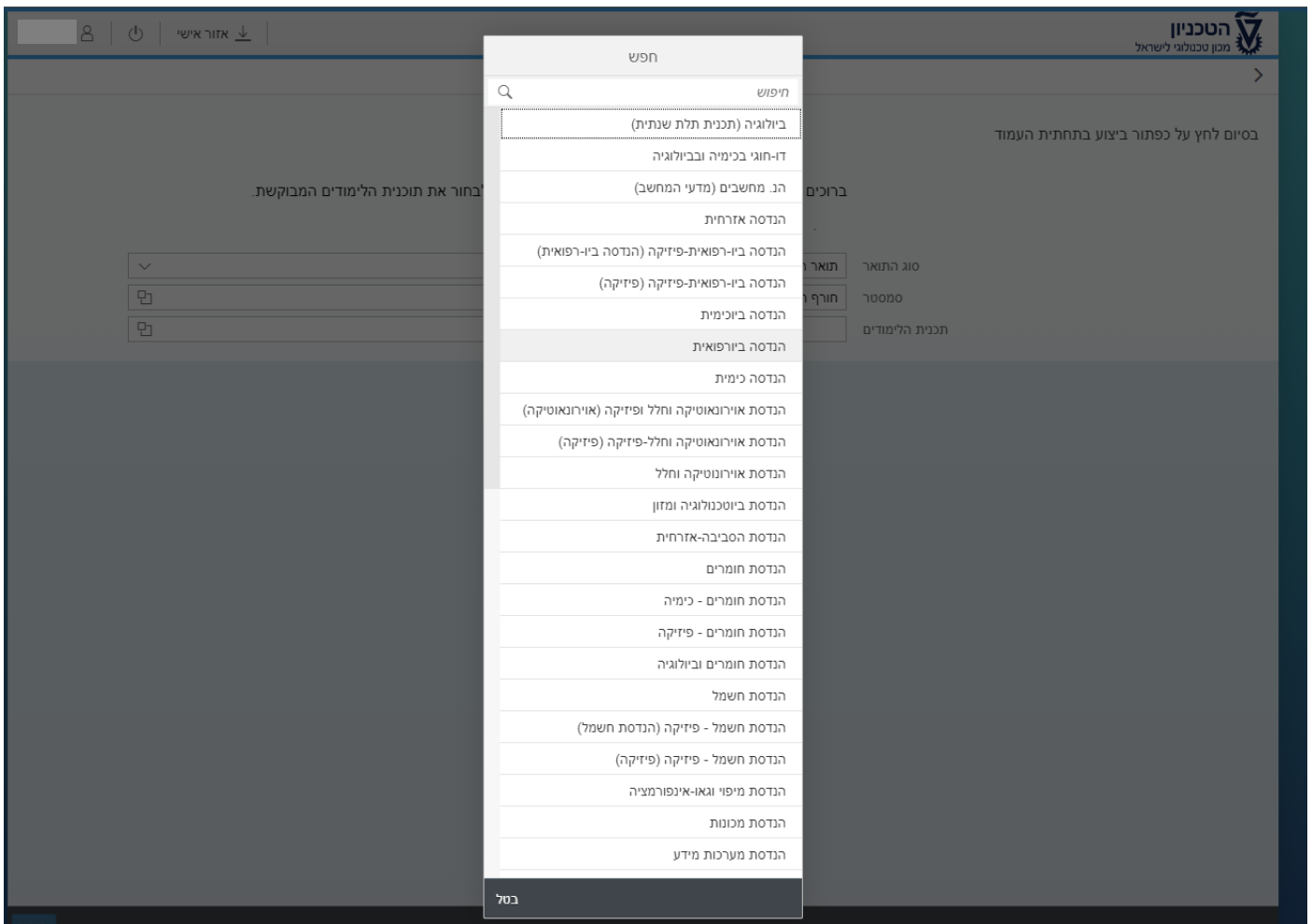
סמסטר

- תואר דוקטור (לא ברפואה)
- תואר שני
- קדם אקדמיים
- תואר ראשון

אופן בחירת הסמסטר להרשמה:



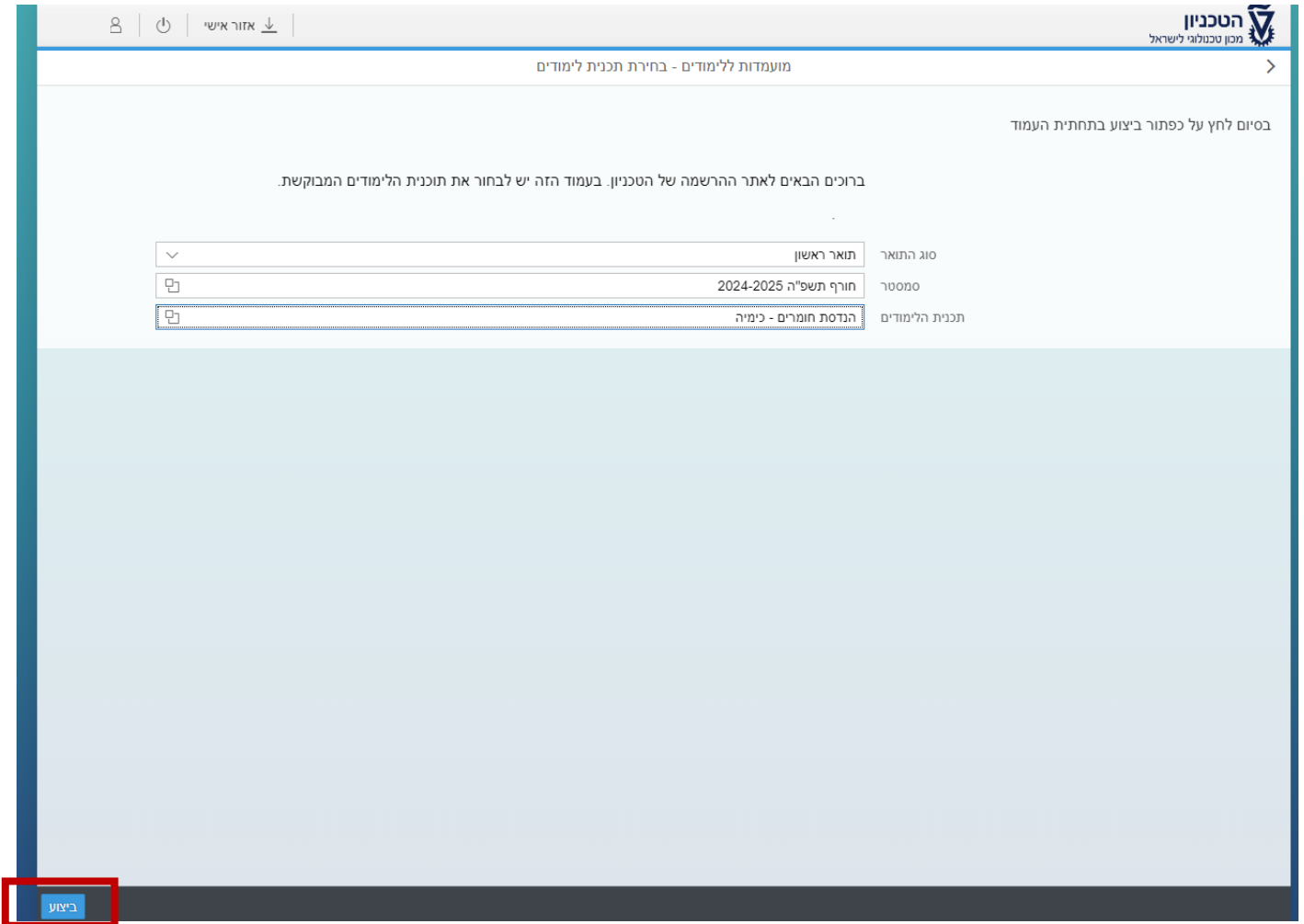
רשימת המסלולים כפי שהיא מופיעה בפורטל ההרשמה:



מסלולים ששם הפקולטה מופיע בסוגריים מעידים על כך שאפשר לבחור את פקולטת האם לאותו המסלול.

מסלולי הלימודים הם זהים לחלוטין באורך ובתוכן. אנחנו מאפשרים לסטודנטים לבחור לאיזו פקולטה להשתייך ברמה הבירוקרטית.

לאחר בחירת המסלול אליו רוצים להירשם יש ללחוץ על כפתור "ביצוע" שנמצא בתחתית החלון.



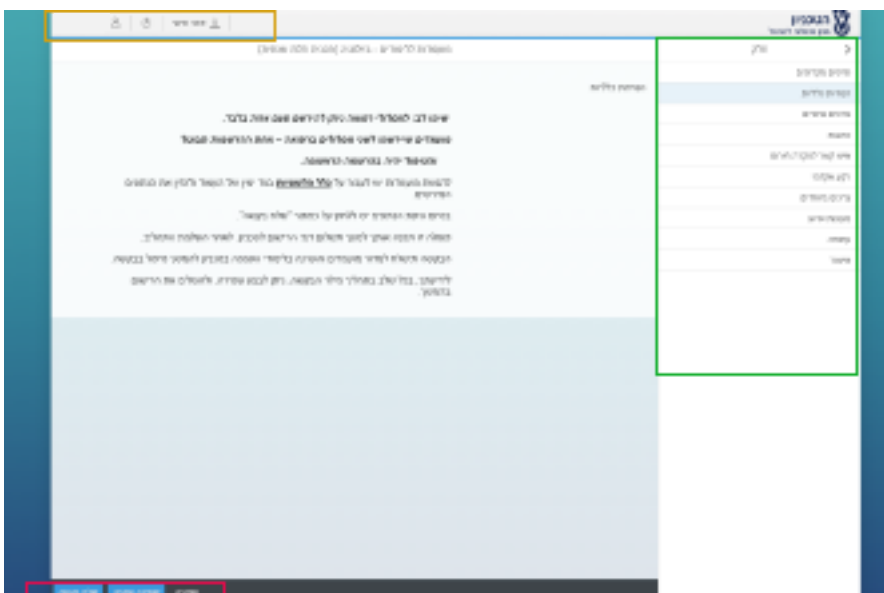
לחיצה על "ביצוע" תוביל אל חלון חדש שבו יש לעבור על הלשוניות בצד הימני של המסך ולמלא את הפרטים האישיים של המועמד.

מבנה המסך:

תפריט עליון עם האפשרויות: אזור אישי, יציאה, שם המועמד/ת ומעבר בין שפות.

לשונית/כפתורים בצד הימני של המסך ומאפשרים ניווט ביו חלקי טופס ההרשמה.

תפריט תחתון: כפתור שמירה, שמירה וחזרה, שלח בקשה.



שדות המסומנים בסימון כוכבית* הם שדות שיש חובה למלא אותם.
יש לשים לב למלא את שדה תעודת הזהות, שהוא שדה חובה.

שימו לב!

אם טעית במהלך מילוי טופס הרישום, מומלץ ליצור קשר עם מדור מועמדים והערכה ולא לבטל את ההרשמה שביצעת. את רוב הטעויות יועצת רישום יכולה לתקן. ביטול בקשה ויצירת בקשה חדשה גוררת תשלום נוסף.

מעבר על לשוניות טופס הרישום:
יש לעבור על כל הלשוניות בטופס ההרשמה ולמלא את כל המידע הרלוונטי.

מועמדים בלי רקע אקדמי

מועמדים בעלי רקע אקדמי, (גם מי שעשה רק קורס אקדמי אחר) צריכים לסמן את השדה הבא בטופס הרישום:

The screenshot shows the Technion application portal. At the top right, the Technion logo and name are visible. The main content area is titled "מועמדות ללימודים - ביולוגיה (תכנית תלת שנתית)" and contains a notice: "בסעיף זה יש לציין את כל מוסדות הלימוד בהם למדתם, גם אם למדת במוסד מסוים קודם אחד בלבד. לאחר סיום ההרשמה יש לשלוח גיליון ציורים רשמי למדור מועמדים בטכניון". Below this, there are two sections for "רקע אקדמי" (Academic Background) and "רקע אקדמי שני" (Second Academic Background), each with dropdown menus for "מדינה" (Country), "אוניברסיטה" (University), and "תואר" (Degree). At the bottom, there are radio buttons for "למדת במכינת הטכניון" (Studied at Technion Preparatory School) and "עדיין ידני של בגרות" (Still a high school graduate), with "לא" (No) selected for both. A red box highlights the "פרטים אישיים" (Personal Details) section in the right-hand sidebar menu.

מועמדים שהם עתודאים צריכים לסמן את הלשונית הבאה, בטופס הרישום:

מועמדות ללימודים - ביולוגיה (תכנית תלת שנתית)

חלק

פרטים מקדימים

הנחיות כלליות

פרטים אישיים

כתובת

איש קשר למקרה חירום

רקע אקדמי

צרכים מיוחדים

מעונות וסיוע

עתודה

אישור

עתודה

*עתודאי/ת?

לא

כן

צרכים מיוחדים

מועמדים בעלי צרכים מיוחדים שצריכים התאמות במהלך לימודיהם ואף בתהליך הקבלה צריכים לסמן את השדה הבא בטופס ההרשמה:

מועמדות ללימודים - ביולוגיה (תכנית תלת שנתית)

חלק

פרטים מקדימים

הנחיות כלליות

פרטים אישיים

כתובת

איש קשר למקרה חירום

רקע אקדמי

צרכים מיוחדים

מעונות וסיוע

עתודה

אישור

צרכים מיוחדים

הטכניון דואג למימוש זכותם כאזרחים של סטודנטים עם מגבלות בבואם להשתלב במסגרת לימודי השכלה גבוהה בהתאם לדרישות החוק והתקנות על מנת שהטכניון יוכל להעמיד לרשותן את האמצעים השונים, להם אתה זכאית, אלא סמול' את בחירתך בהתאם

1. מועמד ללא מגבלות כלשהי יש לסמן "לא".

2. מועמד ללימודים עם מגבלות נפשית, חושית, פיזית או תקשורתית יש לסמן "כן".

*קיימת מגבלות

כן

לא

סיום מילוי הטופס ושליחתו:

לפני שליחת טופס הרישום יש לעבור ללשונית "אישור", בלשונית זו עליכם לאשר את השדות השונים שמאשרים ומאפשרים לטכניון גישה לציוני הבגרות והפסיכומטרי שלכם.

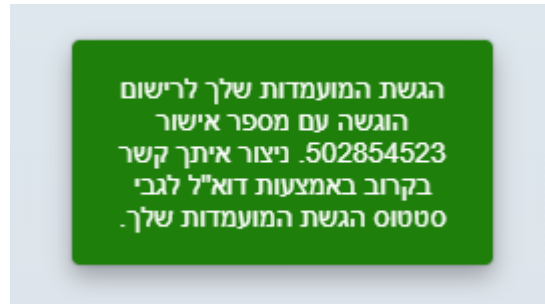
לאחר סימון האישורים אפשר ללחוץ על כפתור "שלח בקשה". לחיצה על כפתור "שמירה", תשמור את הטופס שלכם אך לא תשלח אותו לדיון במדור מועמדים והערכה. לחיצה על "שמירה וחזרה" תשמור את הטופס ותחזיר אתכם לעמוד הבית מבלי לשלוח את הטופס לדיון במדור מועמדים והערכה.

תשלום דמי הרישום:

לאחר לחיצה על כפתור "שלח בקשה", תקבלו את ההודעה הבאה:

לחיצה על "OK" תעביר אותך לאתר התשלומים.

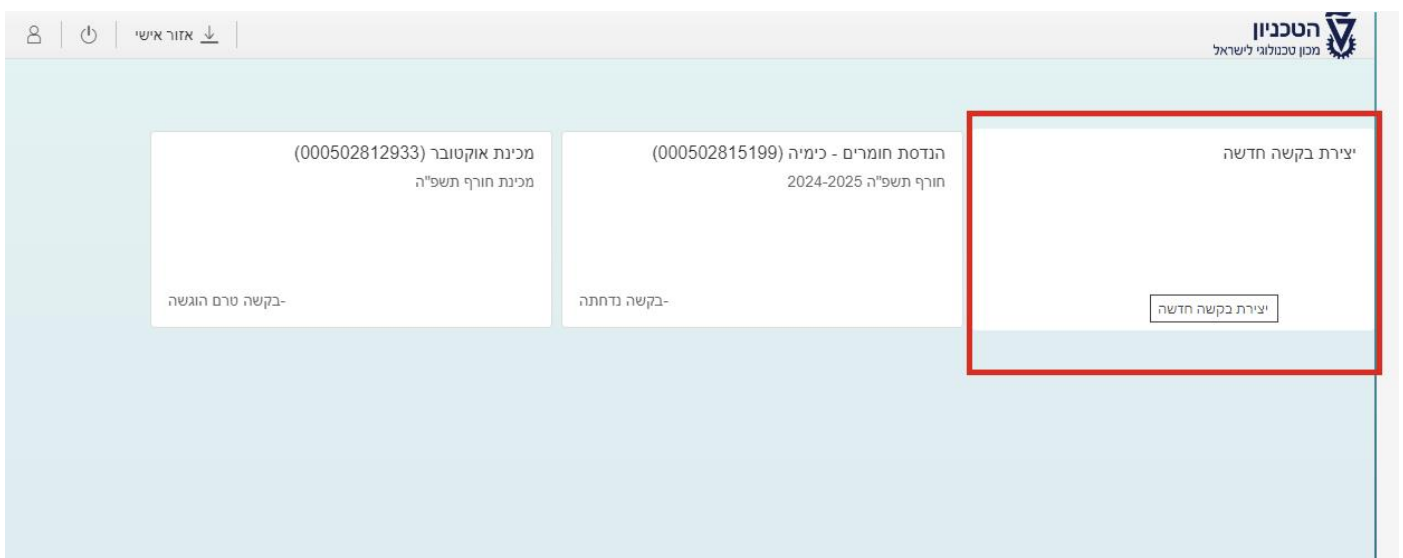
לאחר מילוי פרטי כרטיס האשראי ואת פרטי בעל כרטיס האשראי באתר התשלומים ולחיצה על "אישור", תוחזר אל פורטל ההרשמה. הודעה הדומה להודעה למטה תופיע.



יש לוודא שתשלום דמי ההרשמה אכן מופיעים בחיוב כרטיס האשראי. ללא תשלום תקין של דמי ההרשמה, הבקשה שלך לא נשלחה למדור ומועמדותך לא תידון.

יצירת בקשה נוספת

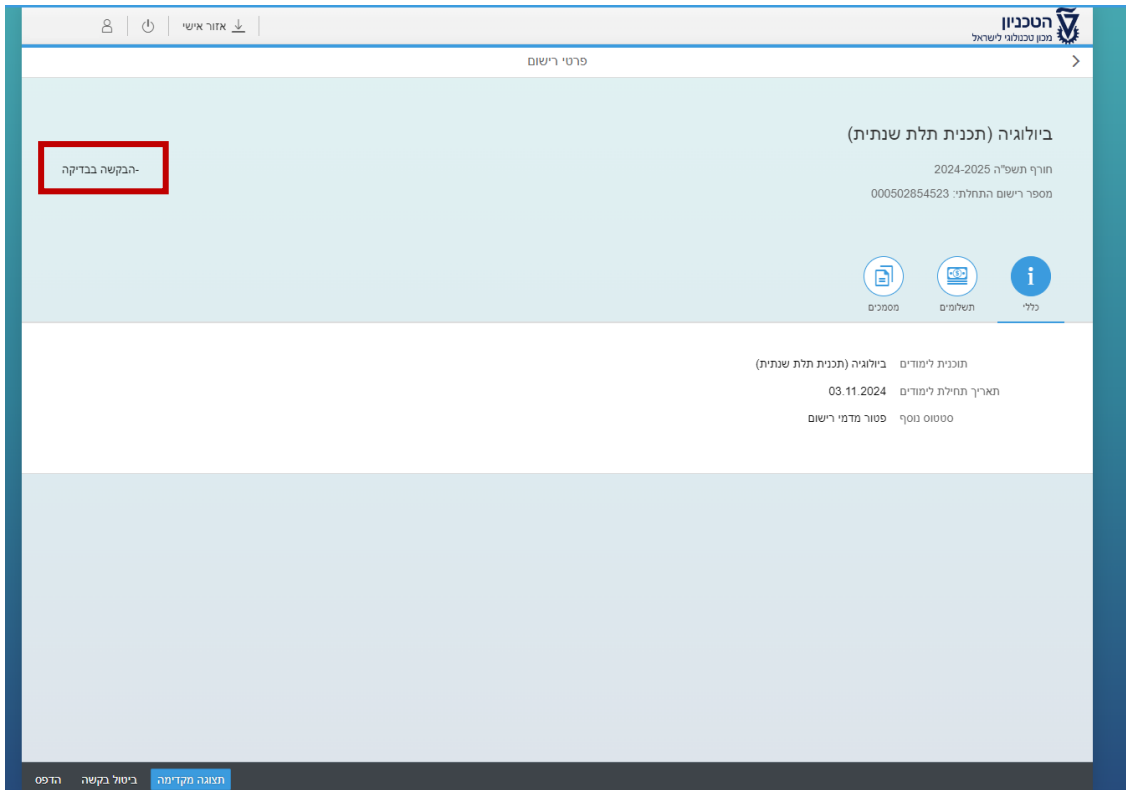
לאחר יצירת בקשת הרשמה אחת והשלמתה עד לתשלום תקין של דמי ההרשמה, תוכלו ליצור עוד בקשה ללא עלות נוספת. במסך הבית, יש ללחוץ על "יצירת בקשה חדשה":



כאשר יוצרים בקשה נוספת יש לוודא שכל הפרטים בטופס נכונים. בסיום הבדיקה יש ללחוץ על כפתור "שלח בקשה".

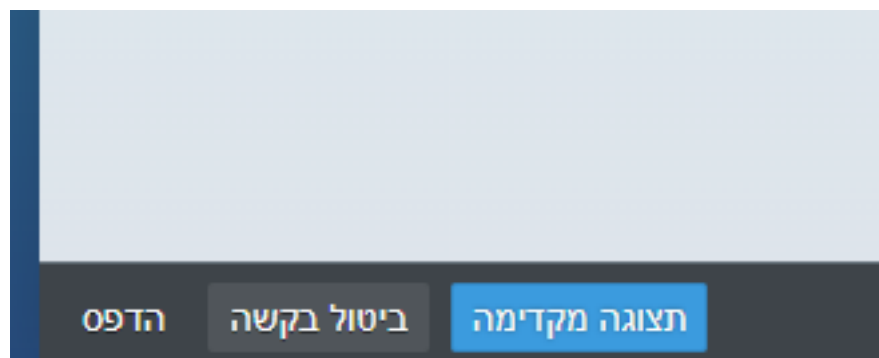
לאחר הגשת המועמדות

לחיצה על מסלול הלימודים שאליו נרשמתם יוביל למסך הבא, שבו ניתן לראות את **סטטוס הבקשה**, מידע כללי, תשלומים, מסמכים.



לביטול הבקשה

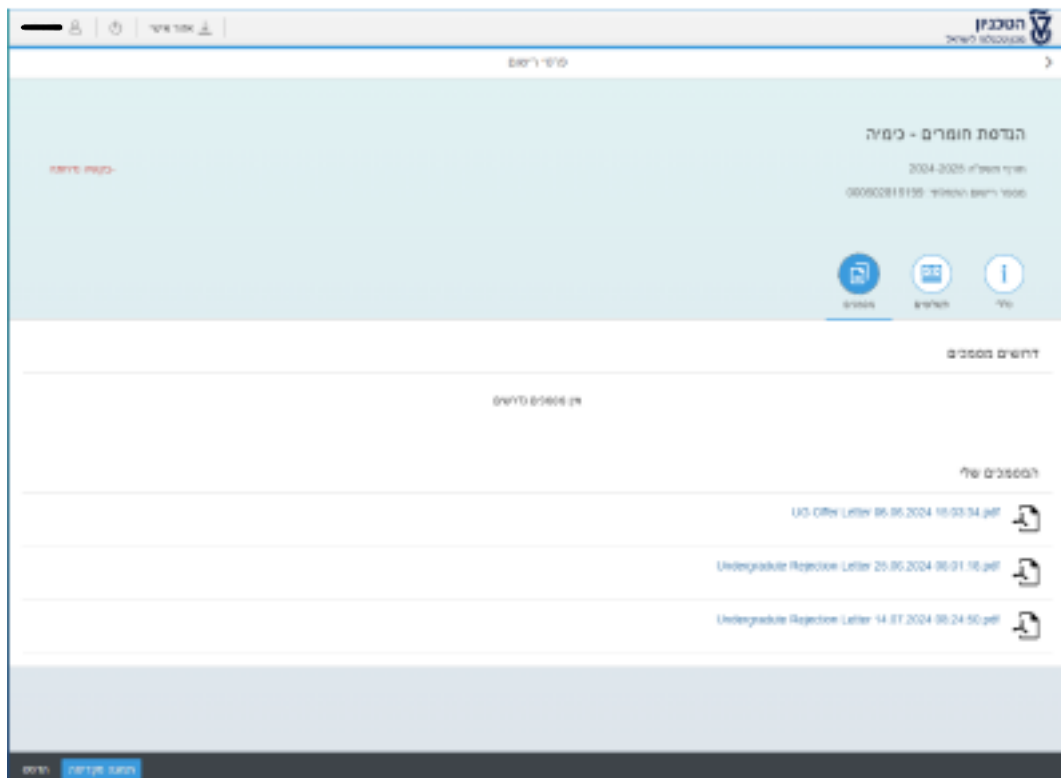
יש ללחוץ על כפתור "ביטול בקשה". הבקשה בה אתם נמצאים תתבטל והדיון במועמדות תבוטל.



הצעת קבלה:

אם עמדתם בכל התנאים לקבלה למסלול אליו הגשתם בקשה, סטטוס הבקשה שלכם ישתנה והצעת קבלה תישלח לפורטל.

את הצעת הקבלה אפשר לראות תחת לשונית "מסמכים".
יש לאשר את הצעת הקבלה בכפתור בפינת החלון "אשר".



לאחר האישור יופיע מכתב הקבלה שלך תחת לשונית "מסמכים". וסטטוס הבקשה ישתנה לצבע ירוק "התקבל".

לאחר הקבלה

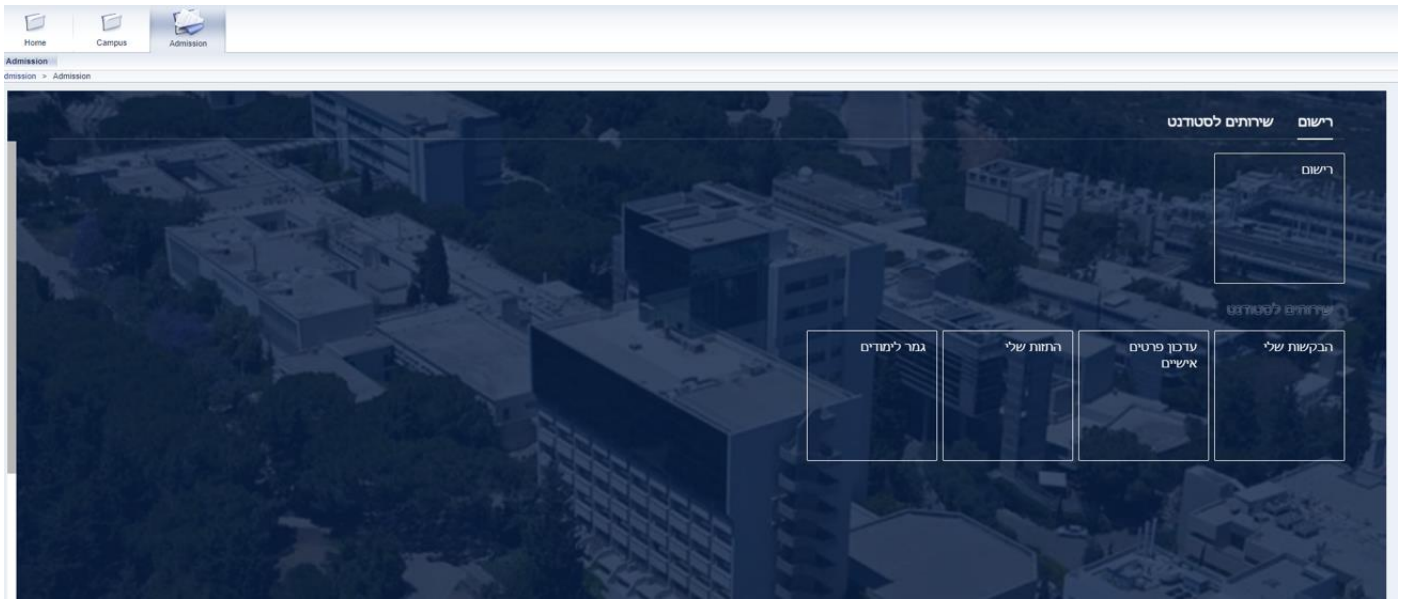
יום-יומיים לאחר הקבלה תקבלו מייל קמפוס טכניוני. מרגע הקבלה הכניסה לפורטל תיעשה באמצעות המייל החדש שתקבלו.
יש לבחור את האפשרות "התחברות לבעלי חשבון טכניוני".

אין לך חשבון? הירשם כאן.

חשבון חדש

התחברות לבעלי חשבון טכניוני

לאחר הקבלה לטכניון מסך הבית של הפורטל ישתנה וייראה כך:



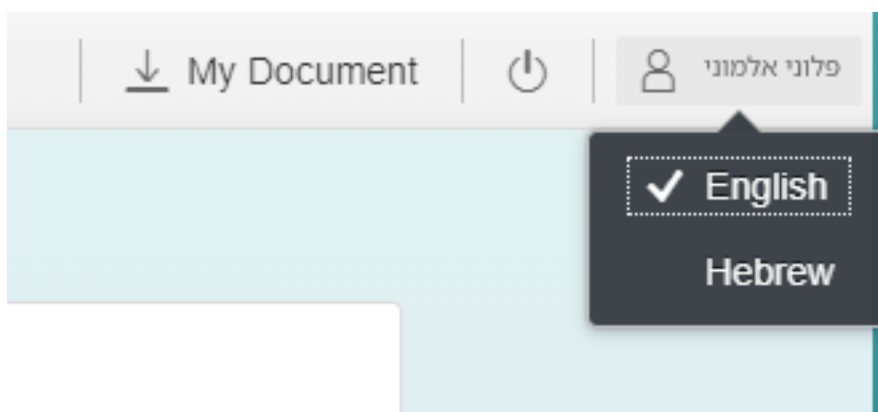
כדי להגיע למסך הרגיל שבו ביצעת את ההרשמה למסלולים יש לבחור את הריבוע "רישום".

שינוי שפה

במקרים מסוימים, תרצו לשנות את שפת הפורטל. הפורטל מוצג בשתי שפות: עברית ואנגלית. כדי לשנות שפה יש לבצע את השלבים הבאים:



יש ללחוץ על שמך, ולשנות את שפת התצוגה של הפורטל, כפי שזה מופיע בדוגמה למטה.



אזור אישי

האזור האישי הוא חלק מהפורטל. כאשר לוחצים על כפתור "אזור אישי" ייפתח קובץ PDF ובו המידע הבא:



הסמסטר אליו נרשמת.

מבחנים ודרישות

הציונים שהתקבלו

עבור כל בקשת הרשמה יופיע עמוד עם הנתונים האלו. בסוף קובץ "אזור אישי" ניתן לראות טבלה שבה מתעדכנים ציוני הבגרויות.

פתרון בעיות ותקלות בפורטל:

סיוע טכני ברישום עמוד תשובות ושאלות

יצירת קשר עם התמיכה הטכנית:

073-3785600

בהצלחה!

מדור מועמדים והערכה